

Jaarplan - jaarverslag 2025 - 2026

**Openbare Basisschool
Houwingaham**
BAD NIEUWESCHANS



JAARPLAN 2025 - 2026		JAARVERSLAG 2025 - 2026	
School	Openbare Basisschool Houwingaham	School	Openbare Basisschool Houwingaham
Datum	11-06-2025	Datum	
Inleiding	In ons jaarplan geven we aan: 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Een stevige basis voor rekenen, taal en technisch en begrijpend lezen.	
2. Werken aan eigenaarschap, het stimuleren van een growth mindset door het gebruik van leertaal en de leerkuil.	
3. Het vakmanschap van de leerkracht. Leerkrachten die zich blijven ontwikkelen op het gebied van het werken met de PDCA-cyclus, het doelgericht werken, EDI, afstemming/differentiatie.	
4. Een verrijkte schooldag (Tijd voor toekomst) gedurende een aantal weken per jaar waarbij aandacht is voor o.a. talentontwikkeling en een gezonde levensstijl.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Anja Korteweg (directie), Annet Sebens (IB'er) Groep 1/2: Karin Hovius en Janet Lieth Groep 3/4: Truida Hemsens en Janet Lieth Groep 5/6: Suzanne Maree en Annet Sebens Groep 7/8: Sander Stel en Anja Korteweg Onderwijsassistente: Emien de Vries Vakleerkracht gym en coördinator Tijd voor toekomst: Jesse Jagt Conciërge: Stienus Heeres (gedeeld met KC Drieborg).	
Groepen	Groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6, groep 7/8.	
Functies [namen / taken]	Anja Korteweg: directeur, Sander Stel: ICT coördinator Suzanne Maree: coördinator Eigenaarschap, coördinator 21th century skills en rekencoördinator Truida Hemsens: Taal/lees coördinator, muziek Annet Sebens: Veiligheidscoördinator/ vertrouwenspersoon/ Vreedzame school - mediator/ hoogbegaafdheid Janet Lieth en Karin Hovius: ICC-ers. Jesse Jagt: vakleerkracht gym en coördinator Tijd voor toekomst	

Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Veel aandacht voor een veilig klimaat op school middels de Vreedzame school. -Het verhogen van de opbrengsten van het begrijpend lezen d.m.v. Close reading geïntegreerd in de zaakvakken. -Het verhogen van de opbrengsten van het rekenen waarbij extra aandacht is voor het gebruik van het drieslagmodel en de vertaalcirkel. -Het vakmanschap van de leerkracht, waarbij het EDI-model wordt ingezet, er doelgericht wordt gewerkt en is er veel aandacht voor het geven van effectieve feedback, het planmatig werken en het stimuleren van een groeimindset. -Visie op het jonge kind: een beredeneerd aanbod, het behalen van de kleuterdoelen in de leerlijnen, afstemmen van het aanbod, beleid kleuterverlenging, planmatig werken. We worden hierbij het komend schooljaar begeleid door mevr. Marthe Postma.
--	--

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
9	8	13	6	7	10	8	7		68	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Op 1 oktober hebben we 68 leerlingen op onze school. Het laatste half jaar zijn er meerdere kinderen ingestroomd vanwege verhuizing naar Bad Nieuweschans of naar Duitsland.										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	8 (1 man en 7 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	2 (1 man en 1 vrouw)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande POP's	9	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Beleidsplan 2023-2027: Focus 1 Kindcentra	Alle kindcentra hebben een herkenbaar pedagogisch fundament geformuleerd en hun beleidsplan 'Ouderbetrokkenheid' geactualiseerd.	groot
GD2	Beleidsplan 2023-2027: Focus 2 Professionalisering	Alle scholen hebben jaarlijks een plan voor teamleren.	groot
GD3	Speerpunt	Een stevige basis voor rekenen, taal en technisch en begrijpend lezen.	groot
GD4	Speerpunt	Werken aan eigenaarschap, het stimuleren van een growth mindset door het gebruik van leertaal en de leerkuil.	groot
GD5	Speerpunt	Het vakmanschap van de leerkracht. Leerkrachten die zich blijven ontwikkelen op het gebied van het werken met de PDCA-cyclus, het doelgericht werken, EDI, afstemming/differentiatie.	groot
KD1	Beleidsplan 2023-2027: Focus 4 Diversiteit en thuisnabij	De expertise van het GKC is bekend en wordt ingezet in het reguliere onderwijs.	klein

Uitwerking GD1: Alle kindcentra hebben een herkenbaar pedagogisch fundament geformuleerd en hun beleidsplan 'Ouderbetrokkenheid' geactualiseerd.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 1 Kindcentra
Resultaatgebied	Visie, ambities en doelen
Huidige situatie + aanleiding	Ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind op verschillende manier bijv. oudergesprekken, nieuw schooljaarsreceptie, communicatieplan op maat, helpen bij activiteiten etc. Er is een pedagogisch fundament geformuleerd maar dit document moet geactualiseerd worden. Dit geldt ook voor het plan 'Ouderbetrokkenheid KC Houwingaham': Veur kinder opvouden hest t haile dörp neudeg'.
Gewenste situatie (doel)	Uitbreiden/verdiepen implementeren Plan 'Ouderbetrokkenheid KC Houwingaham': Veur kinder opvouden hest t haile dörp neudeg'. Het pedagogisch fundament van KC Houwingaham actualiseren. Dit schooljaar de eerste laag, de basis van het pedagogisch fundament invullen.
Activiteiten (hoe)	Samen met ouders en team overleggen over het pedagogisch fundament en het plan 'ouderbetrokkenheid' d.m.v. inloopochtenden, belrondes, teamvergaderingen. Vanaf 6 weken worden ouders uitgenodigd voor een startgesprek bij instroom in groep 1.
Betrokkenen (wie)	hele team, brugfunctionaris Chris Wierenga
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Februari en juni
Borging (hoe)	Zo werken wij: pedagogisch fundament KC Houwingaham en Zo werken wij: Ouderbetrokkenheid KC Houwingaham.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD2: Alle scholen hebben jaarlijks een plan voor teamleren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 2 Professionalisering
Resultaatgebied	Visie, ambities en doelen
Huidige situatie + aanleiding	Er worden incidenteel lessen gezamenlijk voorbereid. Er is collegiale consultatie/ intervisie geweest maar door ziekte is dit niet voldoende uitgevoerd. We willen als team bij elkaar kijken, van elkaar leren.
Gewenste situatie (doel)	Leraren leren van elkaar door samen een les voor te bereiden, samen te komen bij de uitvoering en bij elkaar in de les te kijken en tenslotte dit na te bespreken. Door collegiale consultatie wordt de professionele samenwerking tussen teamleden gestimuleerd en de vakinhoud verdiept. De rekencoördinator of taalcoördinator kan eventueel op verzoek meekijken in de groep en zo nodig adviseren.
Activiteiten (hoe)	Collegiale consultatie, intervisie, samen lessen voorbereiden.
Consequenties organisatie	Dagen inplannen om gezamenlijk lessen voor te bereiden in de weken dat er geen teamvergaderingen zijn.
Betrokkenen (wie)	hele team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	februari en juni
Borging (hoe)	In het document Zo werken wij 'teamleren'

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD3: Een stevige basis voor rekenen, taal en technisch en begrijpend lezen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Resultaten
Huidige situatie + aanleiding	We willen een stevige basis voor rekenen, taal, technisch en begrijpend lezen. We willen de tussen- en de eindopbrengsten verhogen, omdat de huidige groepen niet koersen op het behalen van de referentieniveaus 1F en 1S.
Gewenste situatie (doel)	We willen graag de volgende doelen bereiken: - De resultaten/opbrengsten van rekenen verhogen door de gehele school. Subdoel: Het ERWD-protocol is schoolspecifiek en verwerkt in een verbeterd 'Zo werken wij - rekenen'. Ook aanpassingen n.a.v. nieuwe rekenmethode zijn verwerkt. • Zorgen dat het technisch lezen incl. leesmotivatie op niveau blijft, zorgen voor leesplezier en de tussenopbrengsten begrijpend lezen verhogen door de gehele school door het begrijpend lezen te integreren in het zaakvakonderwijs m.b.v. de methode Code D daarbij gebruikmaken van close reading. • Het inzetten van literaire gesprekken om de leesmotivatie te verhogen en daarbij het begrijpend lezen te verbeteren (Het samen lezen van hetzelfde boek met de hele klas). • We signaleren en acteren, werken doelgericht volgens het PDCA. • We willen een doorgaande leerlijn in de onderbouw 0-6 jaar: contacten met de peuterspeelzaal, de overdracht, leerlijnen 'het jonge kind' e.d.

Activiteiten (hoe)	• Rekenen: naast het digitaal werken ook weer meer gaan rekenen op papier. EDI, effectieve feedback en het werken aan een groeimindset. • Begrijpend lezen: GRRIM/ close reading m.b.v. Code D. We gaan het begrijpend lezen integreren in het zaakvakonderwijs. • Actieplan het jonge kind: Zorgen voor een goede basis in groep 1/2. Inzetten op de woordenschat van de leerlingen m.b.v. Logo3000, doelgericht werken met behulp van themaplannen e.d. om ervoor te zorgen dat de kinderen aan het eind van groep 2 de kleuterdoelen van de leerlijnen E2 kunnen behalen. We weten welke kinderen een VVE-indicatie hebben, die extra ondersteuning nodig hebben. Wat wordt ons beleid/manier van werken met de taalzwakke instroom. Zorgen voor een beredeneerd aanbod/planmatig werken. De doorgaande lijn van 2 naar 3 beschrijven en afstemmen op het aanbod in groep 3. Het beleid wat betreft kleuterverlenging hierin meenemen. We onderzoeken op welke manier de PM-ers en Leerkrachten van de onderbouwgroepen zorgen voor een warmoverdracht. • Gebruik maken van succescriteria bij de lessen, inzetten formatief evalueren. We signaleren en werken doelgericht volgens de PDCA-cyclus.
Consequenties scholing	• Observaties in de groep door Marthe Postma/ Annet en/of Anja. • Teamscholing om het vakmanschap van de leerkrachten te verhogen. • Gouwe academie: Analyseren met Cito leerling in beeld.
Betrokkenen (wie)	hele team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Kosten	De kosten van het ondersteuningstraject worden bovenschools betaald.
Omschrijving kosten	Traject 'Schoolontwikkeling KC Houwingaham' n.a.v. de audit met ondersteuning van Marthe Postma.
Meetbaar resultaat	Hogere (tussen)opbrengsten op rekenen en begrijpend lezen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In februari en juni
Borging (hoe)	• Zo werken wij: Rekenen en technisch/ begrijpend lezen op KC Houwingaham. • Er is beleid ten aanzien van de doorgaande lijn van PSZ naar instroom in groep 1 (Kwaliteitskaart). • Er is beleid ten aanzien van de kinderen met een VVE indicatie (Kwaliteitskaart).

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**actief**

Uitwerking GD4: Werken aan eigenaarschap, het stimuleren van een growth mindset door het gebruik van leertaal en de leerkuil.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Pedagogisch didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	De actieve betrokkenheid van de kinderen is niet in alle groepen even groot. Dit kwam ook uit de externe audit naar voren. We willen dat de kinderen actiever en meer betrokken zijn bij de instructies en de verwerking van de leerstof. Wat doen we bij concentratieproblemen, wat is de rol van de leerkracht hierbij, is het aanbod juist? Is de instructie passend, is er genoeg differentiatie, stemmen we goed af? Hebben de leerlingen voldoende tijd voor de verwerking?
Gewenste situatie (doel)	We willen dat de kinderen doelgerichter aan het werk gaan en ook intrinsiek gemotiveerd zijn, omdat ze weten waar ze aan werken en waarvoor ze dit doen (stimuleren van betrokkenheid). We willen graag actief lerende leerlingen in de groepen. De kinderen meer betrekken bij wat ze moeten leren en waarom ze iets moeten leren. Doelgerichter werken. Op een effectieve wijze feedback geven (formatief evalueren), gebruik maken van leertaal en van de leerkuil waarbij aandacht is voor de groeimindset. We zullen daarbij moeten kijken welke rol de leerkracht kan spelen op het gebied van het aanbod, de instructies, differentiatie en afstemming, succeservaringen laten ervaren o.a. door controle van begripvragen, hoe om te gaan met concentratieproblemen of storend gedrag om de betrokkenheid te verhogen. Subdoel: Wij gebruiken onze methodes niet als vaststaand programma, we durven daarvan af te wijken als dat nodig is voor de onderwijsbehoefte van de kinderen. We focussen op het behalen van het doel en niet op het (af)maken van de les. De doelen worden bijgehouden in doelenschriften voor de leerlingen, voor de leerkracht zijn we zoekend naar een uniform overzicht. Voor niet behaalde doelen zoeken we oorzaken (bijv. in onderliggende doelen en analyse methodetoetsen). De software van W.I.G. zal hierin ondersteunend zijn. Evaluaties vinden nog gericht op de leerdoelen plaats. We gebruiken hiervoor de draaiboeken om de kleine zorgcyclus nog sterker neer te zetten.
Activiteiten (hoe)	Collegiale consultatie/ intervisie / observaties en teamscholing door Marthe Postma en tijdens teamvergaderingen komen de 'ladders voor de schoolontwikkeling' elke teamvergadering op de agenda. Subdoel: Versterken analyse methodetoetsen. Doelenschriften/ gebruik draaiboeken agenderen gericht op uniformiteit. In de lesobservaties feedback geven op de leerdoelgerichtheid van de les en evaluatie.
Betrokkenen (wie)	hele team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In februari en juni

Borging (hoe)	Zo werken wij: Actief leren (eigenaarschap) actualiseren.
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD5: Het vakmanschap van de leerkracht. Leerkrachten die zich blijven ontwikkelen op het gebied van het werken met de PDCA-cyclus, het doelgericht werken, EDI, afstemming/differentiatie.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Visie, ambities en doelen
Huidige situatie + aanleiding	De afstemming/ differentiatie bij verschillende vakken moet verbeterd worden. Er wordt gewerkt met het (expliciete) directe instructiemodel (EDI), maar dit is niet in alle groepen voldoende zichtbaar. De PDCA-cyclus is niet voldoende zichtbaar in het werken met de draaiboeken voor rekenen. De kleine zorgcyclus/ het planmatig werken moet beter op papier. Er is geen duidelijk beleid op het gebied van meer - en hoogbegaafdheid.
Gewenste situatie (doel)	We willen de afstemming/ differentiatie bij de verschillende vakken zoals rekenen, taal, lezen verbeteren zodat we nog meer aan de onderwijsbehoeften van de kinderen tegemoet kunnen komen. Kleine zorgcyclus beter op papier/ planmatig werken: - Doelgericht werken - Afstemming van de leerstof (differentiatie) - Hoe & wat met de verlengde instructie + inzetten op potentie - Wat hebben de leerlingen nodig: didactisch handelen, hoe en wat? - Gebruik van de draaiboeken bij rekenen - Zichtbaar maken welke leerlingen het lesdoel niet hebben behaald + welke actie en wanneer + resultaat. - Meer- en hoogbegaafdheid: Signaleren plusleerlingen incl. beleid (maatwerk per kind) - Minder werkdruk en meer werkplezier. Hierbij gebruik maken van het waarderend leidinggeven, meer benadrukken van wat al allemaal goed gaat.
Activiteiten (hoe)	Gebruik EDI + teamscholing en groepsobservaties door Marthe Postma/ formatief evalueren. Collegiale consultatie/ intervisie, overleg tijdens teamvergaderingen aan de hand van ladders van de schoolontwikkeling.
Consequenties scholing	Teamscholing door Marthe Postma
Betrokkenen (wie)	hele team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Omschrijving kosten	Begeleiding en ondersteuningstraject door Marthe Postma
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In februari en juni
Borging (hoe)	Zo werken wij: afstemming/differentiatie/ instructiemodel/ de goede les - KC Houwingaham

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD1: De expertise van het GKC is bekend en wordt ingezet in het reguliere onderwijs.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2023-2027: Focus 4 Diversiteit en thuisnabij
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten weten bij wie ze voor advies of hulp terecht kunnen als ze advies nodig hebben bij de ondersteuning van een leerling met extra onderwijsbehoeften.
Activiteiten (hoe)	Met het team een dagdeel gaan kijken op de Stuwe (SO/SBO) om inzicht te krijgen in de expertise van het GKC. De ib'er van de Stuwe, Mireille de Vrieze, is beschikbaar voor consultatie en advies en zal ook in verschillende groepen komen observeren.
Betrokkenen (wie)	hele team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie / IB/ IB'er van de Stuwe

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Ondersteuningstraject Schoolontwikkeling KC Houwingaham	Hele team	Van september tot mei	Marthe Postma		
Implementatie methode Code D 'Sterke start'	Hele team	20 augustus 2025	Zwijzen	-	
Implementatie Veilig leren lezen 'Zoem'	Janet en Truida	start in september		500	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Basiskwaliteit	Hele team	september 2025		

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Meting Burgerschap	groep 6,7,8	september 2025		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Het functioneren van de verwarming en de luchtbehandelingskast blijft een aandachtspunt. In de zomerperiode wordt het erg warm in de lokalen,	
TSO-BSO	BSO de Witte tovertuin verzorgt de buitenschoolse opvang in het dorpshuis de Akkerschans. De peuterspeelzaal en de kinderopvang zitten ook in het dorpshuis en dit wordt ook verzorgd door de Witte tovertuin.	
Sponsoring	We willen bij Stilo Oldambt een sponsorbedrag aanvragen om een speeltoestel te vervangen.	
MR	De MR vergadert om de 7 tot 8 weken en zal 5 of 6 keer bij elkaar komen.	